

令和7年度運行管理者一般講習受講料助成 助成金交付申請書

東京都トラック協会会長 殿

申請年月日	令和 年 月 日	所属支部	支部
事業者名	印		
会社所在地	〒 ー		
電話・FAX番号	電話 () FAX ()		
申請担当者	役職 氏名		
助成金申請額	円		
受講者数	名		
振込先 金融機関	金融機関名	銀行 支店	
	フリガナ 口座名義		
	口座番号	普通 ・ 当座	
添付書類	1. 受講者一覧表(様式2) 2. 「選任届出書」の写し 3. 「『運行管理者手帳』の氏名および受講日が記載されているページの写し」等受講したことを挙証できる資料 4. 「領収書の写し」等の受講料の支払いを挙証できる資料		

※1 申請事業者名欄の「印」部分には、会社印(角印、丸印のいずれか)を押印してください。

※2 添付書類等の詳細については本助成事業実施要領等をご確認ください。

※3 年度内の1会員事業者の助成上限は、「年間を通じて、支部登録台数分(上限10名)まで」です。

(東ト協事務局記載欄)

申請内容審査結果

運転記録証明書交付料助成事業
申請事業者ご担当者様(一社)東京都トラック協会
業務部 交通・環境グループ

☐	申請内容を精査した結果、貴社へ 円(名分) の助成金を交付します。 助成金につきましては、今後、「振込先金融機関」欄に記載戴いた振込先へお振り込みいたします。 所属支部登録台数:()台 / 貴社の年度内累計助成交付数(当該申請分を含む):()名分
☐	本助成事業での貴社の年度内累計申請数がすでに助成上限に到達しているため、当該申請での助成請求は受付出来ませんでした。
☐	令和7年度の本助成事業については、予算上限到達により助成受付を終了したため、当該申請での助成請求は受付出来ませんでした。

※ 本欄は東ト協事務局で記載します。申請事業者の方は記載しないようご注意ください。

東ト協事務局印