

(一社)東京都トラック協会・運送業のITスキルアップを目指す

パソコンセミナー

<主催> (一社) 東京都トラック協会

◇日 程 令和5年11月13日(月)、14日(火)、15日(水)、16日(木)、17日(金)

◇対 象 東ト協会員企業の経営者、管理者、社員の方

◇時 間 10時～16時40分 1レッスン約2時間

※レベルに合わせて任意の組み合わせで受講可能です。

◇場 所 東京都トラック総合会館6階研修室(東京都新宿区四谷3丁目1番8号)

※東京メトロ丸ノ内線「四谷三丁目」駅下車、3番出口より徒歩2分

◇講座カリキュラム 下記参加申込書の欄をご覧ください。

◇定 員 各レッスン25名。先着順。1社1名優先。定員に達し次第締め切ります。

2名以上希望される場合は、ご相談ください。

◇受講料 3,000円(テキスト代込み。全レッスン参加でも、1レッスンのみ参加の方も同額となります。)

※申込手続き完了後送付する「受講決定通知書」記載の指定口座に、指定日までにお振込みください。

※恐れ入りますが、振込み手数料は受講者のご負担でお願いいたします。

また、振り込まれた受講料は欠席された場合でもお返しいたしませんのでご了承ください。

◇申込方法 令和5年10月31日(火)までに、下記の参加申込書に必要事項を記入のうえ、

教育研修・輸送グループへFAX(03-3359-6020)にてお申し込みください。

◇受講決定 受講決定後、「受講決定通知書」をFAXでお送りいたします。

※但し、感染状況によっては変更する場合がありますので予めご了承ください。

◆お問い合わせ先: 東ト協教育研修・輸送グループ TEL: 03-3359-4137

東ト協パソコンセミナー・参加申込書 教育研修・輸送グループ宛(FAX: 03-3359-6020)

[①申込者情報]

支 部 名		会 社 名	
氏 名		部 署 名	
電話番号		F A X 番 号	

[②受講希望日程・レッスン]—受講希望の「希望」欄に○をつけてください。

気になる講座のみ! 1レッスンのみの受講も可能です。

	時間	希望	レッスン名	対象	講座テーマ
11月 13日 (月)	10:00-11:40		Excel①	初級	基本操作と表作成
	13:00-14:40		Excel②	初中級	集計に役立つ SUMIF 関数
	15:00-16:40		Excel③	中級	5つの関数でデータ分析
11月 14日 (火)	10:00-11:40		Excel③	中級	5つの関数でデータ分析
	13:00-14:40		Excel④	中級	業務がはかどるテーブル活用
	15:00-16:40		DX 推進	中上級	「PowerBI」体験ダイジェスト版
11月 15日 (水)	10:00-11:40		IT 情報	全員	業務で活用「ChatGPT」体験
	13:00-14:40		DX 推進①	上級	ここから始める DX「PowerBI」
	15:00-16:40		DX 推進②	上級	「PowerBI」分析結果の活用
11月 16日 (木)	10:00-11:40		Excel②	初中級	集計に役立つ SUMIF 関数
	13:00-14:40		PowerPoint①	初級	PowerPoint 基本操作とプレゼン資料作成
	15:00-16:40		PowerPoint②	中級	PowerPoint プレゼン資料ブラッシュアップ
11月 17日 (金)	10:00-11:40		Excel④	中級	業務がはかどるテーブル活用
	13:00-14:40		Excel③	中級	5つの関数でデータ分析
	15:00-16:40		IT 情報	全員	業務で活用「ChatGPT」体験

運送業を強力に支援する！IT活用術

東ト協パソコンセミナー・カリキュラム

～ITスキルをアップして「働き方改革」につなげよう！～

＜主催＞(一社)東京都トラック協会

東京都トラック協会会員企業の皆様のITスキル向上を目指して、パソコンセミナーを開催します。

人気の Excel、PowerPoint に加え、注目の ChatGPT 体験、DX 推進の第一歩としてのデータを見える化するツール PowerBI 各コースを実施します。しっかり基礎から始めたい方、業務効率化を目指してブラッシュアップしたい方、目的に応じて選べるレッスンを用意しています。

※一人一台のパソコンを使って実習します。(パソコンは東ト協で準備したものをご使用いただきます。)

※USB メモリをご持参いただくと、各コースで実習したデータファイルをお持ち帰りいただけます。

Excel コース 初級・中級

ご自身のレベルにあったコースで、Excel を業務に活用しましょう。

- Excel①初級 基本操作から、簡単な集計表でしっかり基礎を学びます。
- Excel②初中級 初級からのステップアップとして集計業務に役立つ SUMIF 関数を学びます。
- Excel③中級 わずか 5 つの関数を使って、データ分析の基礎を学びます。
- Excel④中級 データ(CSV)を取込と表示されるテーブル。活用できていますか。テーブルの活用方法を学びます。

PowerPoint コース初級・中級

基本操作、プレゼン資料作成を学んでいただきます。

- PowerPoint①初級 基本操作から、プレゼン資料作成の基礎を学びます。
- PowerPoint②中級 見栄えの良いプレゼン資料を作成するために、文字や画像の効果や各種機能で、プレゼン資料をブラッシュアップするテクニックを学んでいただきます。

IT 情報系

業務に役立つ IT キーワードのご紹介として、今回は ChatGPT の体験を実施します。

- IT情報 話題のChatGPTの業務での活用事例のご紹介、体験コーナーでは、無料版 ChatGPT を使います。どなたでも受講いただけます。

DX 推進

DX 化を推進する第一歩として、セルフサービス BI(PowerBI)を使ってみましょう。

- DX 推進① DX 推進への取り組みは各社様々です。なかなか進まない原因の一つとして、自社の現状が把握できていないことがあげられます。DX 化を推進する第一歩として、まずは自社の現状把握に役立つ、「PowerBI」ツールから始めてはいかががでしょうか。「PowerBI」で、各種データの見える化に挑戦してみましょう。
- DX 推進② データの可視化が迅速にできることがわかると、社内の課題や次の目標設定など有意義な情報を社内で共有できるようになります。

※11月14日15:00～16:40のレッスンでは、DX推進①と②の2レッスンを1レッスンに短縮した体験版を実施します。