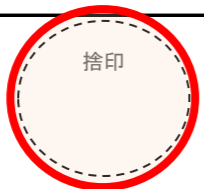


記載例

東ト協 環境性能優良トラック
様式4・5



申請日 **記入不要** 月 日

**【注】変更届は、車両導入より前に提出してください。
また、確認番号1つにつき1枚ずつ作成してください。**

一般社団法人 東京都トラック協会
会長 殿

押印

支部名 **新宿** 支部
所在地 **東京都新宿区四谷3-1-8**
会社名 **△△運送株式会社**
代表者名 **四谷 一郎**



リースの場合でも、導入事業者名で記入・押印

令和8年度 環境性能優良トラック導入補助金交付申請 変更・取下届出書

環境性能優良トラック導入に関する補助金交付要綱第9条に基づき、申請内容の変更・取下を届け出ます。

申請書控えの最下部、もしくは交付決定通知書に記載されている「確認番号」を記入

1. 申請・交付決定時の確認番号

確認番号						
1	3	×	×	△	△	△

2. 変更箇所 (変更する該当箇所に○を付け、変更部分だけ記載してください。)

該当箇所	変更前内容(申請書記載事項)	変更後内容
車両型式		
台数(減車)	3台	1台
使用本拠		
販売会社		

※上記該当箇所以外の変更の場合は、再申請を行ってください。

(申請内容変更の場合) ※申請取り下げの場合は記入不要
 ・「該当箇所」→あてはまるものに○印
 ・「変更前内容(申請書記載事項)」→申請書控え、もしくは交付決定通知書を参考に、該当箇所の変更前内容を記入
 ・「変更後内容」→該当箇所の変更後の内容を記入
 ※変更のない部分は何も記入せず、空欄のままにしてください。
 ※該当箇所4点以外での変更の場合、一度申請を取り下げ、申請期限内に再度、申請をしてください。
 例:1つの確認番号で3台申請しているが、2台だけ型式変更したい。
 →3台から1台に減車の変更手続きを行った後、2台分を再度申請期限内に新規申請してください。

3. 取下 (導入の中止および上記該当箇所以外の変更の場合、取下に○を付けてください。)

取下

(申請取り下げの場合のみ)「取下」の文字を○で囲む

4. 変更・取下理由 (販売会社変更の際は住所・電話番号・担当者名を記載してください。)

今年度の導入計画変更のため

変更・取下の理由を記入