

# 記載例

東ト協 環境性能優良トラック  
天然ガス・ハイブリッド・電気・燃料電池  
様式3の①

捨印

天然ガス・ハイブリッド・電気・燃料電池トラック用

申請日 **記入不要**

【注】確認番号が同じ場合も、  
車両1台ごとに作成してください。

一般社団法人 東京都トラック協会  
会長 殿

支 部 名 **新宿** 支部  
所 在 地 **新宿区四谷3-1-8**  
会 社 名 **△△運送株式会社**  
代 表 者 名 **四谷 一郎**

押印

印

令和6年度 環境性能優良トラック導入補助金 実績報告書(購入)兼請求書  
環境性能優良トラック導入に関する補助金交付要綱に基づき、下記の通り請求いたします。

記

1. 請求金額 ※交付決定通知書に記載の「1台あたりの補助額」を記入

金 **600,000** 円

「交付決定通知書」に記載の「1台あたりの補助額」を記入

確認番号は「交付決定通知書」、  
それ以外は「自動車検査証記録事項」を参照

2. 請求内容 ※車両1台ごとに作成

確認番号	<b>1324△△△△</b>	登録年月日	<b>令和6年 △月 ○日</b>
車両型式	<b>ZAB-〇〇××</b>	登録番号	<b>品川100あ〇〇〇〇</b>

導入事業者の担当者の連絡先を記入

3. 振込先

フリガナ	<b>サンカクサンカクウンソウ(カ)</b>								
氏名 (預金口座名義)	<b>△△運送株式会社</b>								
振込先金融機関名	<b>東京</b>	銀行	<b>新宿</b>	支店					
		信用金庫							
		信用組合							
預金種別	<b>当座</b> ・普通	口座番号	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

実績報告書を提出された方の連絡先を記入  
※「4. 担当者連絡先(導入事業者)」と異なる場合のみ

4. 担当者連絡先(導入事業者)

フリガナ	<b>ヨツヤ サブロー</b>
氏名	<b>四谷 三郎</b>
TEL	<b>03-3359-〇〇××</b>
FAX	<b>03-3359-〇〇×▲</b>

5. 実績報告書提出(窓口・郵送)担当者連絡先  
※4. と同じ場合は記入不要。

会社名	<b>〇〇自動車販売(株)</b>
氏名	<b>東京 一郎</b>
TEL	<b>03-〇〇〇〇-××××</b>
FAX	<b>03-〇〇〇〇-×××◇</b>

添付書類(全てA4用紙にてご提出ください)

- ① 導入した環境性能優良トラックの「自動車検査証記録事項」の写し
- ② 請求明細書の写し
- ③ 車両代金支払いに係わる領収証の写し
- ④ (電気トラック・燃料電池トラックの場合)  
車両の使用者の貨物自動車運送事業報告規則に基づく  
直近の事業年度の「事業報告書」の表紙及び「事業概況報告書」の写し  
または、事業完了日から3ヶ月以内の「履歴事項全部証明書」の写し

提出期限:令和7年3月21日(金) ※必着