

第6回 フェスタ2025実行プロジェクトWG会議 議事録

1. 開催日時 令和7年7月16日（水）午後3時00分～午後5時00分

2. 開催場所 東京都トラック総合会館 7階大会議室

3. 議長 澤幡ワーキングリーダー

4. 出席者

- (1) 委員：森本プロジェクトリーダー、澤幡ワーキングリーダー、高橋ワーキングサブリーダー
天野メンバー、加川メンバー、出島メンバー、大塚メンバー、土屋メンバー、松丸メンバー、福田メンバー
- (2) 事務局：山崎専務、中里業務部長、森田グループ長、磯川副参事、品田係員
- (3) 協賛企業：いすゞ自動車首都圏(株)青木課長、小室課長、成田様

5. 審議事項等

- (1) 会場レイアウトについて
- (2) うちわデザインについて
- (3) キッチンカーの選定について
- (4) 能登の出展について
- (5) チラシのトラック時報への同封について
- (6) SNSによる広報について
- (7) 来場者アンケートの内容について
- (8) ステージプログラムについて
- (9) オープニングセレモニーについて
- (10) 協賛企業・団体の出展について
- (11) 後援名義等承認取得状況について
- (12) 青年部・女性部・ロジスティクス研究会への協力依頼について
- (13) 各種発注数量の確認について
- (14) 各支部の当日のお手伝い人員数について
- (15) スタッフの服装について
- (16) 世界陸上開催に伴う規制について
- (17) その他

6. 決定確認事項

- (1) 現段階の図面の報告を受けた。テントは昨年より小さいサイズになるため、協賛企業・団体においては希望があれば追加のテントを用意。テントの配置については次回までに再考する。
- (2) うちわのデザインの報告を受けた。色調を変更できるか確認する。
- (3) キッチンカーは8台ほど選定予定。(株)ゼロブロックが出展候補リストを事前にワーキングメンバーに共有、次回のWG会議で決定する。
- (4) 輪島朝市は6ブース8社出展予定。昨年に引き続き募金箱を設置する。募金箱については事務局から大田支部に依頼する。SNSを活用し積極的に広報する。

- (5) 同封チラシと同デザインの PDF を LP に掲載する。
- (6) 開催日時が近づくにつれて、閲覧数が増加している。引き続き確定した企画を Instagram と Facebook で広報していくため、出展者及び出演者から情報収集することとされた。
- (7) 来場者へのアンケートは、昨年と同様の質問内容で実施する。
- (8) 新規プログラムとして来場者参加型のステージを検討しているとの報告を受けた。ステージ参加団体について SNS を用いた広報を検討する。
- (9) オープニングセレモニーの登壇予定について報告した。東ト協の宣言文については事務局が今年度に見合った内容で作成することとされた。
- (10) 事務局より協賛企業・団体の出展について報告した。いすゞ自動車首都圏(株)より架装メーカー等の出展について今年度は難しい旨の報告を受けた。来年度は早期に企業への声かけを開始する。
- (11) 後援名義等の承認取得状況について報告した。
- (12) 青年部・女性部・ロジスティクス研究会への協力依頼について確認した。
- (13) 各種発注数量について承認された。女性部用ベストについては事務局で数量を確認する。
- (14) 各支部の当日のお手伝い人員数について報告した。必要人員について再度確認を行う。昨年と比較し人員が足りないので、引き続きお手伝い人員について募集する。
- (15) スタッフの服装について確認を行った。
- (16) 世界陸上開催に伴う規制について、野外ステージ裏は世界陸上財団と協議中であるという報告を受けた。

7. 次回以降の開催

第7回WG会議	8月20日(金) 14:00～	6階研修室
第3回実行PJ(支部説明)会議	9月5日(金) 14:00～	6階研修室
第8回WG会議	9月5日(金) 15:00～	6階研修室
役職員向説明会(1回目)	9月11日(木) 11:00～	6階研修室
役職員向説明会(2回目)	9月11日(木) 13:00～	6階研修室