

請求明細書記入方法

請求明細書

平成 年 月 日

(申請者事業者名) _____

(販売者) _____

印

メーカー名 : _____

車載器名 : _____

解析ソフト名 : _____

代金合計 : _____ 円

消費税 : _____ 円

総額 : _____ 円

品名	単価(税抜)	数量	金額(税抜)
1. 車載器本体価格			
2. 車載器付属品価格			
3. 車載器取付工賃			
4. 車載器その他費用			
5. 解析ソフト価格・カードリーダー価格			
6. 解析ソフト付属品価格			
7. 解析ソフトセットアップ			
8. 解析ソフトその他費用			
代金合計			

※ドライブレコーダー以外のものと合算しての領収書の場合、別に請求書(ドライブレコーダーとそれ以外が区別できるもの)を添付し、領収書と金額が一致するようにしてください。

※一括値引や特別値引の項目は作らず、必ず各品目で値引した金額を単価としてください。

※機器販売業者と装着施工業者が異なる場合は請求書を2枚に分けて記入してください。

※必ず税金と分けて記載してください。

- 車載機器本体、標準SD(メモリ)カード、コンバータ
- オプションカメラやカードアダプタ、取付ステー等
- 取付工賃
- 車載器に係るその他費用
- 解析ソフトとカードリーダー機器
- オプションソフト
- セットアップ費用
- 解析ソフトに係るその他費用