

【ドライブレコーダー様式1 記入例】

東ト協 ドライブレコーダー
様式1

社団法人 東京都トラック協会
会長 星野 良三 殿

東ト協 記入欄	確認番号	T																	
		T																	

平成 2 ■ 年 ● 月 ▲ 日

支 部 名 新宿 支部
所 在 地 新宿区四谷3-1-8
会 社 名 ○○運送 株式会社
代 表 者 名 四谷 三郎

実印

捨印は必ず**実印**を押印してください。

平成21年度 ドライブレコーダー装着助成金交付申請書(兼請求書)

安全装置(映像記録型ドライブレコーダー)装着に関する助成金交付要綱に基づき、下記の通り請求いたします。

1. 請求金額

金 180,000 円

※機器請求金額合計とソフト請求金額合計の合算額

2. 請求内訳

車載機器請求金額	120,000 円	解析ソフト請求金額	60,000 円
※別紙、車載機器請求金額合計(4 台分)		※別紙、解析ソフト請求金額合計(2 個分)	

3. 振込先

フリガナ	マルマルウソウ (カ)		
氏 名 (預金口座名義)	○○運送 株式会社		
振込先金融機関名	東京	銀行	四谷三丁目 支店
預 金 種 別	当座・普通	口座番号 (右詰め)	0 0 1 2 3 4 5

4. 担当者連絡先(申請会員事業者)

フリガナ	ヨツヤ イチロウ	TEL	0 3 - 3 3 5 9 - 0 0 0 0
氏 名	四谷 一郎	FAX	0 3 - 3 3 5 9 - Δ Δ Δ Δ

5. 申請書持参者 ※上記担当者と同じ場合は記入不要

会社名	株式会社 ABCD	TEL	○○-××××-△△△△
氏名	東京 太郎	FAX	○○-××××-□□□□

- ※添付書類
- ① 別紙 請求内訳
 - ② 装着した車両の自動車検査証の写し
 - ③ 代金支払いに係わる領収証の写し
 - ④ 請求明細書の写し

◆ 事前に東京都の交付決定を受けてから
取付・支払い完了後、申請してください。

◆ 申請書受け付けは、郵送不可。

東ト協で記入するので、未記入のまま持参してください。

捨印と併せて、**実印**を押印してください。角印不可。

2. の請求内訳の合計額を記入してください。

別紙請求内訳 上段「ドライブレコーダー車載機器内容」にある、
車載機器請求金額合計 の部分を記入してください。

別紙請求内訳 下段「ドライブレコーダー解析ソフト内容」にある、
解析ソフト請求金額合計 の部分を記入してください。

※添付書類(全てA4用紙にてご提出ください)

- ① 別紙 請求内訳
- ② 装着した車両の自動車検査証の写し
※受付時に期限切れでないもの。
- ③ 代金支払いに係わる領収書の写し
- ④ 請求明細書の写し
※車載器のメーカー名、機器名、型式、解析ソフト名、
取付工賃、単価がそれぞれ明記されているもの。